

Usare Windows con Jaws



BARBARA LEPORINI

ISTI - CNR

Interagire con Windows

- Utilizzare comandi da tastiera di Windows e le sue applicazioni;
- Utilizzare comandi di lettura di Jaws;
- Utilizzare il puntatore del mouse se strettamente necessario;
- Se per un'operazione esiste sia un comando di Jaws che di Windows, privilegiare quello di Windows

La tastiera con Jaws

I comandi di Jaws:

- Molti concentrati sul Pad numerico
- Quasi tutti ottenuti con la combinazione del tasto Insert (0 NumPad) con un altro tasto
- Molti duplicati anche sui tasti freccia
- Per svincolare il Pad numerico dai comandi di Jaws, usare il NumLock
- Insert+3 per far interpretare il successivo comando da Windows e non da Jaws

Il Pad numerico

Tasto	Notazione	Comando
0	Insert	In combinazione con altri tasti
.	Del o Canc	Posizione cursori
-	Meno	Cursore Jaws
+	Più	Cursore PC
/	Barretta	Tasto SX mouse
*	Asterisco	Tasto DX mouse
Numeri	1, 2, 3..	Comandi di spostamento e lettura

I cursori di Jaws

- **Cursore PC (Più o Insert+Più):**
corrisponde all'evidenziazione di Windows, oppure al cursore vero e proprio
- **Cursore Jaws (Insert+Meno o Meno):**
corrisponde al puntatore (freccia) del mouse
- **Cursore Invisibile (doppio Meno):**
E' un cursore di esplorazione, a schermo non è visibile e non modifica lo stato
- **Cursore virtuale (Insert+Z):**
Attivo nel browser, non visibile, per navigare il contenuto HTML con le frecce e comandi
- **Cursore invisibile simile cursore jaws**
- **Cursore virtuale simile cursore PC**

Note sui cursori

E' importante distinguere i tasti da usare in base al cursore attivo.

- Con il cursore PC usare:
Il tasto Tab
le frecce della T rovesciata
il tasto di Invio (tastiera estesa)
tasto Applicazione - accanto Ctrl DX - per menù di contesto.
- Con il cursore Jaws usare:
tasti Pad numerico per spostamento
tasto / e * per pulsante SX e DX del mouse
mai il tasto di Invio e di Applicazione.
- Con il cursore invisibile:
usare i Tasti pad numerico per spostamenti
Non usare i tasti di Invio, Applicazione, / e *
- Con il cursore virtuale usare:
Il tasto Tab
le frecce della T rovesciata
il tasto di Invio (tastiera estesa)
tasto Applicazione - accanto Ctrl DX - per menù di contesto.

Tipologie di comandi

Usando Jaws i comandi possono essere:

- Comandi di lettura (specifici di Jaws);
- Comandi di esplorazione (comandi di jaws o emulazione mouse);
- Comandi di configurazione (per impostare Jaws);
- Comandi operativi (di Windows, sue applicazioni, e Jaws).

Comandi di lettura

(per interrogare lo screen reader)

Titolo finestra	Insert+T
Barra di stato	Insert+3
Riga corrente	Insert+8
Parola corrente	Insert+5
Alla fine del documento	Insert+2
Frase corrente	Alt+5
Paragrafo corrente	Ctrl+5
Finestre di dialogo	Insert+B
Elemento corrente	Insert+Tab
Formattazione carattere	Insert+F

Comandi di esplorazione

(per esplorare la finestra o schermo)

Cursore Jaws	Meno
Cursore Jaws al PC	Insert+Meno
Cursore invisibile	Meno Meno
Angolo sup SX finestra	9, 7
Angolo inf DX finestra	3, 1
Parola prec o succ	Insert+4 e Insert+6
Riga prec o succ	8 e 2
Cerca stringa o grafico	Ctrl+Insert+f

Comandi di configurazione (per impostare Jaws)

Echo tastiera	Insert+2
Echo schermo	Insert+S
Impostazioni rapide	Insert+V
Rinominare grafici	Insert+G
Inserire nel dizionario	Insert+D
Programma configurazione	Insert+6
Programma tastiera	Insert+8
Programma frame	Insert+9
Programma script	Insert+0

Comandi operativi (per eseguire le normali attività)

Muoversi tra elementi	Frecce
Spostare il focus	Tab e frecce
Muoversi nei menù	Alt e frecce
Muoversi le finestre	Alt+Tab
Ridurre tutto ad icona	Win+M
Ridurre finestra ad icona	Alt+Spazio, i
Barra delle applicazioni	Win+B
Icona del system tray	Insert+F11 (J)
Copiare, tagliare e incollare	Ctrl+C, +X, +V
Funzioni speciali (script)	combinaz. tasti (J)

Finestre di dialogo

- Leggere intero contenuto (Insert+B);
- Leggere contenuto testuale (cursore Jaws | invisibile)
- Spostarsi tra gli elementi di controllo (Tab o Shift+Tab);
- Selezionare e deselezionare le “caselle di controllo” (barra spaziatrice);
- Selezionare un pulsante di opzione o radio (frecce);
- Aprire una casella di riepilogo o combinata (Alt+Freccia giù).

Comandi di selezione

- Più file consecutivi: Shift+Freccia;
- Più file sparsi: Ctrl premuto, frecce, barra Spaziatrice sul file da evidenziare;
- Parola per parola: Ctrl+Shift+Freccia destra;
- Carattere per carattere: Shift+Freccia destra;
- Più righe consecutive: Shift+Freccia giù;
- A fine ed inizio riga: Shift+End, Shift+Home;
- A fine pagina: Ctrl+Shift+PagGiù;
- A fine documento: Ctrl+Shift+End.

Comandi per Word

Nell'utilizzo di Word è importante conoscere:

- Comandi di spostamento del cursore (inizio e fine riga, pagina e documento);
- Chiudere e alternare i documenti (Ctrl+F4 e Ctrl+F6);
- Posizione del cursore nella pagina (Insert+Canc);
- Formattazione del carattere (Insert+F);
- Lettura riga di stato (Insert+3);
- Lettura del testo evidenziato (Insert+Shift+2);
- Aggiornare lo schermo (Insert+Esc).

Comandi con InternetExplorer

- Attivazione cursore virtuale (Insert+Z) | E' attivo di default;
- Inizio e fine pagina (Ctrl+7, Ctrl+1);
- Spostamento tra i link, bottoni e campi (Tab e Shift+Tab);
- Primo campo di un form (Ctrl+Insert+7);
- Elenco dei link (Insert+F7);
- Elenco delle intestazioni (Insert+F6);
- Elenco delle regioni (Ctrl+Insert+R)
- Prossimo campo di editazione (E)
- Prossimo elemento del form (F)
- Prossimo bottone (B)